



STATUT STOWARZYSZENIA DRAGON BALLS KRAKÓW

PREAMBUŁA

Mając na uwadze niepodważalne prawo człowieka do wolności i poszanowania godności, My, członkowie Stowarzyszenia Dragon Balls Kraków gwarantujemy postawę tolerancji, równości oraz szacunku dla drugiego człowieka bez względu na narodowość, pochodzenie etniczne, wyznanie lub jego brak, identyfikację płciową, orientację czy poglądy polityczno-społeczne. Zapewniamy także, że postawa członków lub uczestników aktywności prowadzonych przez Stowarzyszenie Dragon Balls Kraków, która godzi w wyżej wymienione wartości, spotka się ze stanowczą reakcją Stowarzyszenia.

Rozdział I

Nazwa, siedziba, teren działania i charakter prawny

§ 1

Stowarzyszenie przyjmuje nazwę Dragon Balls Kraków (dalej: Stowarzyszenie). Stowarzyszenie prowadzi klub sportowy o tej samej nazwie - Dragon Balls Kraków.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kraków, zaś terenem jego działalności jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów w wyjątkowych sytuacjach Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej realizując cele statutowe.

§ 3

1. Stowarzyszenie działa zgodnie z ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, ustawą z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszym statutem.
2. Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem w rozumieniu art. 4 ust. 7 ustawy o sporcie i z tego tytułu podlega wpisowi do ewidencji klubów nieprowadzących działalności gospodarczej Prezydenta Miasta Krakowa oraz posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji sportowych o podobnym profilu oraz innych organizacji pozarządowych, których zakres działalności jest podobny.

§ 4

Stowarzyszenie używa pieczęci, logotypu, flagi, barw, odznak i znaków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 5

1. Celami Stowarzyszenia są:

- a. propagowanie wszelkiej aktywności fizycznej na terenie działania Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem piłki siatkowej;
 - b. ochrona i promocja zdrowia poprzez sport;
 - c. propagowanie postaw tolerancji, szacunku dla różnorodności społeczno-kulturowej w sporcie, równości i godności każdej osoby, niezależnie od płci, wieku, rasy, pochodzenia etnicznego i narodowości, orientacji i preferencji seksualnych, wyznawanej religii, światopoglądu, czy przynależności do danej kultury;
 - d. działania umożliwiające zapewnienie członkom Stowarzyszenia właściwych warunków do uprawiania sportu;
 - e. realizowanie działań w celu upowszechniania kultury fizycznej, jako formy zapobiegania patologiom społecznym i wykluczeniu społecznemu;
 - f. kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez sport;
 - g. edukację zdrowotną dostosowaną do potrzeb różnych grup społecznych;
 - h. popularyzację wiedzy z zakresu kultury fizycznej i sportu;
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
 - a. uczestniczenie w rozgrywkach i zawodach sportowych rangi krajowej i międzynarodowej;
 - b. organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych oraz sportowych wyjazdów i spotkań integracyjnych;
 - c. działalność szkoleniowa w zakresie dyscyplin sportowych prowadzonych przez Stowarzyszenie;
 - d. organizowanie zgrupowań sportowych oraz obozów wypoczynkowych dla członków i sympatyków Stowarzyszenia;
 - e. współpracę z innymi stowarzyszeniami i klubami sportowymi w celu propagowania postaw równościowych i tolerancyjnych w sporcie.
 3. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

§ 6

Stowarzyszenie może realizować swoje zadania statutowe we współdziałaniu z innymi podmiotami samorządowymi i organizacjami pożytku publicznego.

§ 7

1. Stowarzyszenie opiera swą działalność wyłącznie na społecznej pracy jego członków, sympatyków i wolontariuszy.
2. Stowarzyszenie może skupiać wokół siebie firmy, instytucje i osoby fizyczne wyrażające wolę wspierania statutowej działalności stowarzyszenia.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

§ 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. zwyczajnych;
2. wspierających;
3. honorowych.

§ 9

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która złoży deklarację online i zostanie wpisana w rejestr członków Stowarzyszenia na podstawie uchwały Zarządu. Deklaracja online jest dostępna na stronie internetowej Stowarzyszenia.
2. Członkiem zwyczajnym może być osoba, która:
 - a. jest pełnoletnia;
 - b. popiera cele Stowarzyszenia;
 - c. nie była karana za wykroczenia i przestępstwa związane z nienawiścią;
 - d. nie jest członkiem organizacji, których cele są sprzeczne z celami Stowarzyszenia;
 - e. złoży deklarację członkowską;
 - f. opłaci składkę członkowską.
3. Zarząd może odrzucić deklarację o wpisanie do rejestru członków zwyczajnych bez podania przyczyny.
4. Od decyzji Zarządu o negatywnym rozpatrzeniu deklaracji o wpisanie do rejestru członków zwyczajnych, przysługuje kandydatowi odwołanie do Walnego Zebrania Członków, w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 10

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków;
2. korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego;
3. zgłaszania władzom Stowarzyszenia propozycji i wniosków;
4. uczestnictwa w zawodach, imprezach sportowych oraz innych aktywnościach organizowanych przez Stowarzyszenie;
5. korzystania z wszelkich urządzeń będących w dyspozycji Stowarzyszenia;
6. korzystania z uprawnień określonych uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.

§ 11

Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele Stowarzyszenia, zostaną przyjęte przez Zarząd i zadeklarują pomoc materialno-finansową lub inną dla Stowarzyszenia.

§ 12

Członkowie wspierający mają prawo do:

1. uczestnictwa bezpośrednio lub poprzez osoby delegowane w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia z głosem doradczym bez czynnego i biernego prawa wyborczego;
2. zgłaszania władzom Stowarzyszenia wniosków i propozycji;
3. korzystania z uprawnień określonych przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 13

Członkami honorowymi mogą być osoby fizyczne niezależnie od obywatelstwa, szczególnie zasłużone dla rozwoju Stowarzyszenia. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Stowarzyszenia na wniosek Zarządu. Członkowie honorowi mają wszystkie prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego.

§ 14

Do obowiązków członków zwyczajnych Stowarzyszenia należy:

1. czynny udział w działalności Stowarzyszenia;
2. przestrzeganie postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
3. godne reprezentowanie barw Stowarzyszenia;
4. płacenie składek na zasadach przyjętych uchwałą Zarządu

§ 15

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje poprzez:
 - a. dobrowolne, pisemne lub elektroniczne zgłoszenie do Zarządu rezygnacji z członkostwa;
 - b. skreślenie z listy członków uchwałą Zarządu w przypadku:
 - i. umyślnego naruszenia postanowień Statutu, lub uchwał władz Stowarzyszenia,
 - ii. nieuregulowania składek członkowskich przez ciągły okres 2 kwartałów,
 - iii. przerywania z nieuzasadnionych powodów udziału w działalności statutowej Stowarzyszenia przez okres 6 miesięcy,
 - iv. zmiany barw klubowych zawodnika;
 - c. rozwiązanie się Stowarzyszenia;
 - d. śmierć członka.
2. Od uchwały Zarządu o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia, przysługuje odwołanie (w formie pisemnej lub elektronicznej) do Walnego Zebrania Członków, w terminie 30 dni od daty doręczenia skreślönemu członkowi uchwały wraz z uzasadnieniem. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Zarządu. Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie na najbliższych obradach, a uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 16

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia;
 - b. Zarząd Stowarzyszenia;
 - c. Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 2 lata, a ich wybór następuje w głosowaniu tajnym lub jawnym, w zależności od decyzji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Kadencja ww. organów jest wspólna i upływa w tym samym momencie dla wszystkich członków ww. organów, nawet tych wybranych w trakcie trwania kadencji. Członkowie ww. organów mogą wielokrotnie ponownie kandydować do ww. organów.
3. W przypadku gdy skład Zarządu lub Komisji Rewizyjnej ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w zwykłym trybie. W przypadku, gdy skład danego organu ulegnie zmniejszeniu poniżej minimalnej liczby członków, kooptacja powinna się odbyć niezwłocznie.

4. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, o ile postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
5. Posiedzenia wszystkich władz Stowarzyszenia oraz podejmowanie uchwał wszystkich Władz Stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się na odległość.

§ 17

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Sprawozdawcze zwoływane jest przez Zarząd raz na rok.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest przez Zarząd:
 - a. z własnej inicjatywy członków Zarządu – na podstawie uchwały Zarządu;
 - b. na wniosek Komisji Rewizyjnej;
 - c. na wniosek co najmniej 51 % ogółu członków zwyczajnych.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia odbywa się nie później niż w ciągu 1 miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania - Zarząd zawiadamia członków co najmniej 14 dni przed jego terminem, a w przypadku drugiego terminu zawiadomienie może nastąpić co najmniej 7 dni przed drugim terminem.

§ 18

1. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy:
 - a. uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Stowarzyszenia;
 - b. podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Stowarzyszenia;
 - c. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - d. uchwalanie na wniosek Komisji Rewizyjnej absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia;
 - e. wybór i odwołanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - f. podejmowanie uchwał o zmianie statutu lub rozwiązaniu się Stowarzyszenia;
 - g. zatwierdzanie regulaminów: Zarządu, Komisji Rewizyjnej, wyróżnień, nagród i kar;
 - h. rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania;
 - i. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach członkostwa tj.: zawieszenia w prawach członka, skreślenia z listy członków Stowarzyszenia oraz w sprawie zawieszenia w czynnościach członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Stowarzyszenia jest prawomocne w pierwszym terminie przy obecności, co najmniej 51% członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
3. W Walnym Zebraniu Stowarzyszenia mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd, niezależnie od osób, którym uczestnictwo w Walnym Zebraniu przysługuje na mocy niniejszego Statutu. Osoby te występują wówczas w roli ekspertów.

§ 19

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3 do 5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Zarząd ze swojego składu wybiera Prezesa, Wiceprezesa i członków Zarządu, z czego Wiceprezes i członkowie Zarządu pełnią jednocześnie role Sekretarzy:
 - a. ds. finansowych;
 - b. ds. PR i marketingu;
 - c. ds. współpracy i rozwoju.
3. Zarząd może wyznaczać, spośród członków zwyczajnych lub wspierających Stowarzyszenia, koordynatorów do pomocy w zakresie realizowania przypisanych im zadań i obowiązków. Funkcja koordynatora może być stała lub okresowa.
4. Zarząd Stowarzyszenia działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
5. Zebrania Zarządu Stowarzyszenia odbywają się w miarę potrzeby.
6. Uchwały Zarządu zapadają większością co najmniej 60% głosów wszystkich członków Zarządu, w tym Prezesa bądź Wiceprezesa.
7. Do składania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia, w tym zaciągania zobowiązań majątkowych, wymagane jest współdziałanie 2 członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.
8. Członkowie Zarządu nie mogą otrzymywać wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją, natomiast mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów, które ponieśli realizując działania na rzecz Stowarzyszenia. Zwrot kosztów odbywa się na podstawie dokumentów kosztowych: faktura VAT lub w uzasadnionych sytuacjach rachunek.

§ 20

Do zadań Zarządu Stowarzyszenia należy kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia w okresach pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków Stowarzyszenia, a w szczególności:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
2. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Stowarzyszenia;
3. uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych;
4. powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych;
5. przyjmowanie, i skreślanie członków, wymierzanie kar regulaminowych;
6. zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia;
7. składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;
8. uchwalanie wysokości składek członkowskich;
9. pozyskiwanie środków finansowych na działalność Stowarzyszenia;
10. zwoływanie Walnych Zebrań Członków Stowarzyszenia;
11. uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów władzy;
12. powoływanie sekcji sportowych w klubie;
13. podejmowanie decyzji związanych z wydatkowaniem budżetu oraz zawieraniem umów.

§ 21

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
4. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
5. Do czynności Komisji Rewizyjnej należy:
 - a. przeprowadzenie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia;
 - b. wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia;
 - c. składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu oraz stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi;
 - d. składanie zastrzeżeń w stosunku do planowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Stowarzyszenia;
 - e. występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Stowarzyszenia, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub Statutem bądź istotnymi interesami Stowarzyszenia działań Zarządu.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów i są ważne, jeżeli zostały podjęte w obecności co najmniej 60% ogólnej liczby członków Komisji Rewizyjnej.

Rozdział V Wyróżnienia i kary

§ 22

Za aktywny udział w realizacji zadań Stowarzyszenia przyznawane są wyróżnienia i nagrody. Zasady oraz tryb przyznawania wyróżnień, nagród i kar określa Regulamin Nagród i Kar opracowany przez Zarząd Stowarzyszenia i uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

§ 23

1. W razie naruszenia postanowień Statutu lub uchwał władz Stowarzyszenia Zarządowi przysługuje zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Walne Zebranie Stowarzyszenia, prawo wymierzania następujących kar:
 - a. upomnienia;
 - b. nagany;
 - c. zawieszenia w prawach członka na okres do 12 miesięcy;
 - d. skreślenie z listy członków Stowarzyszenia;
2. Od uchwały Zarządu o ukaraniu członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się do walnego Zebrania Stowarzyszenia w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ukaraniu. Uchwała Walnego Zebrania Stowarzyszenia o ukaraniu jest ostateczna.

Rozdział VI Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 24

Na majątek Stowarzyszenia składają się następujące fundusze:

1. składki członkowskie;
2. darowizny;
3. dotacje;
4. opłaty wpisowe;
5. inne źródła przewidziane obowiązującymi normami prawnymi w Polsce i Unii Europejskiej dla tego rodzaju aktywności społecznej.

Rozdział VII

Zmiana statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia

§ 25

Zmiany Statutu Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjętej większością 75% głosów przy obecności przynajmniej 51% uprawnionych do głosowania.

§ 26

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 liczby członków uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa tryb likwidacji, oraz cel, na jaki ma być przeznaczony jego majątek.
3. Po zakończeniu likwidacji Stowarzyszenia likwidator występuje do organu ewidencyjnego z wnioskiem o wykreślenie Stowarzyszenia z ewidencji.

Niniejszy Statut uchwalono w dniu 26.02.2023 r. na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Dragon Balls Kraków.

Załączniki do Statutu:

1. LISTA CZŁONKÓW ZAŁOŻYCIELI
2. REGULAMIN DZIAŁANIA ZARZĄDU STOWARZYSZENIA DRAGON BALLS KRAKÓW
3. REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI KOMISJI REWIZYJNEJ STOWARZYSZENIA DRAGON BALLS KRAKÓW
4. REGULAMIN NAGRÓD I KAR

LISTA CZŁONKÓW ZAŁOŻYCIELI STOWARZYSZENIA

My, niżej podpisani założyciele stowarzyszenia o nazwie: Dragon Balls Kraków, z siedzibą w Krakowie przy ul. (nazwa ulicy), obecni na zebraniu w dniu 29.01.2023 r., świadomi odpowiedzialności prawnej - oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach:

Lp.	Imię i nazwisko	Data i miejsce urodzenia	Miejsce zamieszkania (ulica, kod, miasto)	Własnoręczny podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

7.				
8.				
9.				
10.				
11				
12.				
13.				
14.				

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI KOMISJI REWIZYJNEJ STOWARZYSZENIA DRAGON BALLS KRAKÓW

§ 1

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia Dragon Balls Kraków zwanego dalej Stowarzyszeniem.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o przepisy prawa, Statut Stowarzyszenia, uchwały Walnego Zebrania Członków oraz niniejszy regulamin (dalej: Regulamin).

§ 2

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest sprawowanie stałego nadzoru nad działalnością Stowarzyszenia, w tym działalnością jego klubu sportowego. W ramach wykonywania tego zadania Komisja Rewizyjna:
 - a. bada i nadzoruje kwestie związane z zarządzaniem budżetem Stowarzyszenia;
 - b. nadzoruje zgodność wykonywania obowiązków przez osoby kierujące działalnością Stowarzyszenia z przepisami prawa, Statutem Stowarzyszenia, uchwałami Walnego Zebrania Członków, regulaminami działania Zarządu oraz innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia;
 - c. formułuje i przedstawia opinie i wnioski w przypadkach określonych Statutem Stowarzyszenia i przepisami prawa, a także na wniosek Prezesa Zarządu Stowarzyszenia;
 - d. wyraża zgody w przypadkach określonych Statutem Stowarzyszenia i przepisami prawa.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo:
 - a. zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd Stowarzyszenia z jego statutowych obowiązków;
 - b. żądać zwołań Zebrania Zarządu w sprawach pilnych i innych sprawach, które uzna za istotne w zakresie swoich kompetencji.

§ 3

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia, ani pozostawać z członkami Zarządu Stowarzyszenia w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.

§ 4

1. Komisja Rewizyjna na swoim pierwszym zebraniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
2. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Rewizyjnej oraz ją reprezentuje.
3. Sekretarz organizuje pracę Komisji Rewizyjnej związaną z realizacją zadań, prowadzi korespondencję w sprawach wymagających stanowiska Komisji Rewizyjnej oraz prowadzi dokumentację Komisji Rewizyjnej.

§ 5

1. Zebrania Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, ewentualnie osoba upoważniona do tego przez Przewodniczącego.
2. W zebraniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 6

1. Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem, według następującego schematu: KR/A/B/C, gdzie:
 - a. litery „KR” oznaczają uchwały Komisji Rewizyjnej;
 - b. litera „A” oznacza numer kolejny posiedzenia w ramach danej kadencji Komisji Rewizyjnej – określany cyfrą rzymską;
 - c. litera „B” oznacza numer kolejny uchwały w ramach danego posiedzenia – określany cyfrą arabską;
 - d. litera „C” oznacza dwie ostatnie cyfry roku.
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej podpisuje Przewodniczący, Sekretarz i członek Komisji.

§ 7

1. W przypadkach konieczności pilnego podjęcia uchwały lub innego działania należącego do kompetencji Komisji Rewizyjnej, lub ze względu na zaistnienie uzasadnionych przeszkód w zwołaniu zebrania Komisji Rewizyjnej w trybie zwyczajnym (stacjonarnym), zebranie Komisji Rewizyjnej może się odbyć przy wykorzystaniu narzędzi umożliwiających komunikację online - każdy z członków Komisji Rewizyjnej jest wówczas zobowiązany do uczestnictwa w zebraniu z włączoną kamerą i mikrofonem. Tego typu zebrania Komisji Rewizyjnej mogą być rejestrowane przez Przewodniczącego lub przez wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji Rewizyjnej.
2. Do protokołu zebrania Komisji Rewizyjnej, które odbyło się w trybie szczególnym wskazanym w ust. 1, dołącza się wydruki korespondencji lub wiadomości poczty elektronicznej z oddanymi głosami lub Przewodniczący podaje wynik głosowania.

§ 8

Komisja Rewizyjna składa Walnemu Zebraniu Członków, raz w roku, sprawozdanie ze swojej działalności i poddaje się głosowaniu o udzielenie absolutorium.

§ 9

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez nią członek może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 10

Komisja Rewizyjna ma prawo wymagać od członków władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 11

Zebrania Komisji Rewizyjnej odbywają się w miejscach wybranych przez Komisję Rewizyjną, stosownie do możliwości Stowarzyszenia oraz istniejących potrzeb.

§ 12

1. Z zebrania Komisji Rewizyjnej sporządzony jest protokół według ogólnie przyjętych zasad.
2. Załącznikiem do protokołu jest lista osób, które uczestniczyły w zebraniu.
3. Protokół z zebrania Komisji Rewizyjnej podpisuje sekretarz, zaś w przypadku jego nieobecności – inny obecny na posiedzeniu członek Komisji Rewizyjnej wskazany przez Przewodniczącego.
4. Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
5. Za prawidłowość i kompletność dokumentacji Komisji Rewizyjnej odpowiada Sekretarz.

§ 13

Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia przez Walne Zebranie Członków.

REGULAMIN DZIAŁANIA ZARZĄDU STOWARZYSZENIA DRAGON BALLS KRAKÓW

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zarząd Stowarzyszenia jest organem wykonawczo - zarządzającym Stowarzyszenia i działa na podstawie Statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków oraz niniejszego Regulaminu.
2. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresie pomiędzy posiedzeniami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 2

1. Zarząd używa podłużnej pieczęci, na której widnieje nazwa i siedziba Stowarzyszenia.
2. Członkowie pełniący funkcje w Zarządzie mogą posługiwać się pieczętkami imiennymi: Prezes, Wiceprezes, Członek Zarządu i inne, określone przez Zarząd.

Rozdział II Kompetencje Zarządu

§ 3

Do zadań Zarządu należy:

1. przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia;
2. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
3. kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia;
4. przygotowywanie i zwoływanie posiedzeń Zarządu;
5. ustalanie wysokości składki członkowskiej;
6. przygotowanie projektu Regulaminu Pracy Zarządu oraz jego zmian;
7. kierowanie do Zebrania wniosków o odwołanie z Zarządu osób nieuczestniczących – co najmniej cztery razy z rzędu – w posiedzeniach Zarządu;
8. przedstawianie projektów zmian w Statucie Stowarzyszenia.

§ 4

1. Każdy członek Zarządu ponosi odpowiedzialność za swoje działania wynikające z podziału zadań oraz za czynności Zarządu jako władzy wykonawczej Walnego Zebrania Członków.
2. Obowiązkiem wszystkich członków Zarządu jest uczestniczenie w zebraniach i pracach Zarządu oraz aktywne tworzenie planów działalności Stowarzyszenia, uczestniczenie – na zaproszenie Komisji Rewizyjnej – w posiedzeniach Komisji oraz udzielanie potrzebnych wyjaśnień, a także przedstawianie żądanych materiałów i dowodów.
3. Do zadań Prezesa Zarządu należy w szczególności:

- a. kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i Zarządu;
 - b. przygotowanie i zwołanie posiedzeń Zarządu;
 - c. przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków do akceptacji rocznego sprawozdania z działalności;
 - d. rozstrzyganie w razie równości głosów na posiedzeniach Zarządu przy podejmowaniu decyzji;
 - e. współdziałanie z Wiceprezesem i Członkami - Sekretarzami w zakresie opracowywania projektu budżetu i jego realizacji oraz sprawozdawczości;
 - f. przygotowywanie wniosków i propozycji uchwał na posiedzenia Zarządu i Walnego Zebrania Członków, ustalanie porządku obrad oraz zwoływanie posiedzeń Zarządu i Walnego Zebrania Członków; w każdym z powyższych przypadków czynności te może również wykonać Wiceprezes lub inny członek wskazany przez Prezesa.
4. Wiceprezes zastępuje Prezesa w przypadku jego nieobecności oraz wykonuje czynności wynikające z podziału zadań.
5. Sekretarz jest odpowiedzialny według przydzielonych jemu zadań i kompetencji za:
- a. przygotowywanie raz na kwartał zawiadomienia o składce członkowskiej;
 - b. pobieranie składki członkowskiej;
 - c. analizowanie prawidłowości zapisów w ewidencji członków;
 - d. kontakt i nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami pożytku publicznego;
 - e. realizacja innych zadań wyznaczonych przez Prezesa Zarządu Stowarzyszenia;
 - f. wspieranie Zarządu Stowarzyszenia w jego działaniach;
 - g. wypełnianie obowiązków przydzielonych im przez Zarząd, a wynikających z realizacji corocznych lub okazjonalnych wydarzeń i innych przedsięwzięć podejmowanych przez Stowarzyszenie.

Rozdział III

Organizacja pracy Zarządu

§ 5

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes w miarę potrzeb z własnej inicjatywy lub na prośbę członka Zarządu.
2. W posiedzeniach z głosem doradczym mogą brać udział koordynatorzy wyznaczeni przez Zarząd, przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez nią członek oraz goście zaproszeni przez Prezesa Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu prowadzi Przewodniczący w osobie Prezesa lub Wiceprezesa.
4. Posiedzenia zarządu mogą odbywać się w formie zdalnej za pomocą narzędzi przeznaczonych do tego typu komunikacji. Podczas posiedzenia w formie zdalnej wszyscy członkowie i inne osoby muszą mieć włączoną kamerę i mikrofon. Takie posiedzenie może być rejestrowane o czym wszystkie osoby biorące w nim udział zostaną powiadomione przed rozpoczęciem posiedzenia.

§ 6

1. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół. Protokół z posiedzenia Zarządu spisuje członek Zarządu wyznaczony przez Prezesa.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności: porządek obrad i jego omówienie, liczbę oddanych głosów za poszczególnymi uchwałami, a w sprawach szczególnych odrębne zdanie członka Zarządu w danej kwestii.
3. Protokół sporządzany jest przez protokolanta nie później niż 7 dni po zakończeniu posiedzenia i udostępniany do wglądu wszystkim uczestnikom posiedzenia w celu wniesienia ewentualnych uwag.
4. Protokół podpisują Prezes lub Wiceprezes i protokolant posiedzenia.
5. Zatwierdzenie protokołu następuje nie później niż 30 dni od jego udostępniania do wglądu osobom zainteresowanym.

§ 7

Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem, według następującego schematu: Z/A/B/C, gdzie:

- a. litera „Z” oznacza uchwały Zarządu;
- b. litera „A” oznacza numer kolejny posiedzenia w ramach danej kadencji Zarządu – określany cyfrą rzymską;
- c. litera „B” oznacza numer kolejny uchwały w ramach danego posiedzenia – określany cyfrą arabską;
- d. litera „C” oznacza dwie ostatnie cyfry roku.

§ 8

1. W razie sprzeczności interesów Stowarzyszenia z interesami poszczególnego członka Zarządu, członek ten powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takiej sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole.
2. W przypadku niezastosowania się Członka do wymogu określonego w ust.1 § 11, Zarząd, dla dobra Stowarzyszenia, jest obowiązany wyłączyć tego członka, którego sprawa dotyczy, z udziału w posiedzeniu Zarządu.
3. Sprawy konfliktowe nierozwiązane winno rozpatrzyć Walne Zebranie Członków.

§ 9

W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Zarząd kierując się postanowieniami Statutu bądź innymi przepisami prawa, a także powszechnie obowiązującymi normami zwyczajowymi i prawnymi.

REGULAMIN NAGRÓD I KAR STOWARZYSZENIA DRAGON BALLS KRAKÓW

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin nagród i kar dotyczy czynnych zawodników klubu prowadzonego przez Stowarzyszenie Dragon Balls Kraków.
2. Nagrody przyznaje się zawodnikom za wysokie wyniki sportowe osiągnięte we współzawodnictwie oraz za szczególne zasługi na rzecz Stowarzyszenia.
3. Nagrody nie są przyznawane w okresie odbywania kary dyscyplinarnej oraz w okresie zawieszenia lub prowadzenia postępowania wyjaśniającego dotyczącego członka Stowarzyszenia.
4. Kary przyznawane są za naruszenie statutu klubu i zachowania nieodpowiednie bądź naganne.

Nagrody i wyróżnienia

§ 2

1. Ustala się następujące wyróżnienia:
 - a. dyplomy i listy gratulacyjne;
 - b. puchary i medale.
2. Ustala się następujące nagrody:
 - a. nagrody rzeczowe;
 - b. zwolnienia z płatności za wydarzenia i ze składek.

Zasady przyznawania nagród i wyróżnień

§ 3

1. Nagrody i wyróżnienia przyznawane są na wniosek Zarządu i członków zwyczajnych Stowarzyszenia. O przyznaniu nagrody decyduje w głosowaniu Zarząd.
2. Wniosek powinien być złożony w formie pisemnej lub elektronicznej i zawierać szczegółowy opis dla kogo i za co wnioskowana jest nagroda lub wyróżnienie.
3. Nagrody i wyróżnienia mogą zostać przyznane za:
 - a. szczególne zasługi dla Stowarzyszenia;
 - b. postawy odpowiedzialne społecznie;
 - c. działalność, który przyczynia się do rozwoju Stowarzyszenia;
 - d. pozyskanie szczególnych środków materialnych na działalność statutową Stowarzyszenia;
 - e. inne działania, które pozytywnie wpływają na rozwój i społeczne postrzeganie Stowarzyszenia.

Kary

§ 4

1. Wobec zawodnika, który dopuścił się przewinienia wobec statutu lub zachowania niegodnego reprezentanta Stowarzyszenia Zarząd Stowarzyszenia na wniosek każdego członka zwyczajnego Stowarzyszenia zastosować może następujące kary:
 - a. upomnienie;

- b. naganę;
 - c. zawieszenie w prawach członka na okres do 12 miesięcy;
 - d. wykluczenie z członkostwa w Stowarzyszeniu oraz zakaz uczestniczenia w życiu Stowarzyszenia.
2. Od uchwały Zarządu o ukaraniu, członkowi Klubu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 30 dni od zastosowania kary.
3. Uchwała Walnego Zebrania Klubu o ukaraniu jest ostateczna.
4. Zastosowanie kar wobec członka Stowarzyszenia może nastąpić w sytuacji, gdy:
 - a. złamane zostały postanowienia Statutu Stowarzyszenia;
 - b. zachowanie członka utrudnia funkcjonowanie Stowarzyszenia zaburzając codzienną działalność i dobrą atmosferę w Stowarzyszeniu;
 - c. członek swoim zachowaniem prezentuje postawy, które nie są zgodne z celami Stowarzyszenia opisanymi w Statucie.

Komisja Problemowa

§ 5

1. W kwestiach spornych, w których Zarząd nie jest w stanie podjąć wiążącej uchwały może powołać Komisję Problemową składającą się z 3 członków zwyczajnych stowarzyszenia. Zadaniem komisji problemowej jest zdecydowanie o zastosowaniu kary wobec członka Stowarzyszenia.
2. Komisja Problemowa działa w oparciu o Statut i uchwalone regulaminy.
3. Komisja Problemowa składa się z członków, którzy w żaden sposób nie są zaangażowani w sprawę, którą Komisja Problemowa ma rozstrzygać.
4. Posiedzenie Komisji Problemowej jest tajne, a jej decyzje wydawane są na podstawie głosowania członków Komisji Problemowej.
5. Komisja Problemowa przedstawia Zarządowi wnioski finalne i pisemną decyzję dotyczącą zastosowania lub niezastosowania kary wobec członka Stowarzyszenia. Jeśli decyzja Komisji Problemowej nie jest jednomyślna muszą zostać spisane również zadania odrębne. Względem końcowej decyzji nie jest wymagane jej większościowe przegłosowanie przez Komisję Problemową.
6. Kończącą decyzję o ukaraniu członka wydaje uchwałą Zarząd. Wnioski i decyzja Komisji Problemowej mają charakter doradczy.
7. Od decyzji Zarządu o ukaraniu, członkowi Klubu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 30 dni od zastosowania kary.
8. Uchwała Walnego Zebrania Klubu o ukaraniu jest ostateczna.

Postanowienia końcowe

§ 6

W przypadkach nieomówionych w niniejszym regulaminie, decyduje Zarząd, kierując się postanowieniami Statutu, bądź innymi przepisami prawa, a także powszechnie obowiązującymi normami zwyczajowymi i prawnymi.